

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

BONAZZI IVO



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da febbraio 1993 a oggi
- Nome e indir del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- anni scol 92/93 e 93/94
- Nome e indir del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Esercizio della professione di **DOTTORE COMMERCIALISTA**
Studio Leonardi Dottori Commercialisti Associati, av. Conseil des Commis 3/a, Aosta
Studio Professionale
Contitolare

Insegnante di ruolo nelle discipline tecniche commerciali e aziendali
Istituto Professionale Regionale, Aosta
Istituto Scolastico
Professore di ruolo

con particolare riguardo all'ambito
richiesto e per la tipologia aziendale
specificata:

- Dal 03/08/2009 a oggi
- Nome e indir del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Componente Organismo di Vigilanza
Casinò de la Vallée s.p.a., via Mus, Saint Vincent
Casa da gioco a partecipazione pubblica
Presidente O.d.V.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- anno 1992
- anno 1992

- anno 1993

- anno 1995
- anno 1997

Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Torino
Abitazione all'insegnamento delle "discipline tecniche commerciali e aziendali" e di "matematica finanziaria applicata"
Abitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e iscrizione all'Albo Professionale
Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia
Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice presso il Tribunale di Aosta, categoria dottori commercialisti

con particolare riguardo all'ambito richiesto e per la tipologia aziendale specifica:

• aprile 2014

corso certificato da Bureau Veritas, ai sensi della norma ISO 17024 per il conseguimento delle qualifiche di componente degli organismi di vigilanza 231 e Auditor 231

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.