



AVVISO PER ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL PIANO FORMATIVO 2024 DELLA SOCIETÀ DI SERVIZI VALLE D’AOSTA S.P.A.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi, in modo non vincolante per la Società, per l’affidamento del servizio di organizzazione, attuazione e gestione del piano formativo 2024 della Società, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, secondo quanto previsto dal presente avviso e dall’Allegato A, recante indicazione del numero di dipendenti da formare (suddivisi per profilo professionale), della tipologia di corsi da attivare e dei giorni e periodi di svolgimento degli stessi, previo coordinamento con la Società.

Il presente avviso ha, pertanto, uno scopo esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Società, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Ente committente

Società di servizi Valle d’Aosta S.p.A. Société de services Vallée d’Aoste S.p.A.

Socio Unico Regione Autonoma Valle d’Aosta

C.F. e P.IVA 01156380071

Via J.B. De Tillier 3 – 11100 Aosta (AO)

Telefono 0165.230590 - Fax 0165.230083

E-mail segreteria@servizivda.it

PEC societaservizivdaspa@legalmail.it

Oggetto

La Società di Servizi Valle d’Aosta S.p.A. (di seguito, per brevità, anche solo “SOCIETÀ”) intende avviare una procedura comparativa per l’affidamento del servizio di organizzazione, attuazione e gestione del piano formativo 2024 della Società.

In particolare, le attività oggetto di affidamento sono le seguenti:

- suddivisione del personale indicato nell’Allegato A in classi (o azioni formative) e organizzazione dei corsi;
- gestione del piano formativo della Società sul Sistema Informatico Fondimpresa, in tutte le sue fasi, dall’attivazione del piano alla rendicontazione (inclusa certificazione del revisore);





- reperimento e messa a disposizione di aule ed eventuali ulteriori spazi necessari (a titolo esemplificativo e non esaustivo: aree adatte all'esperienza di prove pratiche di formazione antincendio e primo soccorso);
- erogazione delle attività formative con docenti qualificati;
- fornitura di copia elettronica delle dispense relative a tutti i corsi svolti;
- coordinamento con l'Ufficio Segreteria della Società e consulenza in merito ai corsi, per i quali potranno essere richiesti incontri, anche in presenza, presso la sede di Aosta.

Si precisa che le azioni formative oggetto dell'affidamento potranno essere comprese tutte o in parte nel piano presentato a Fondimpresa, a seconda dei fondi disponibili nel Conto Formazione della Società.

Si precisa che in caso di corsi per cui si preveda un numero di partecipanti inferiore a cinque, sarà possibile proporre l'inserimento dei dipendenti della Società in sessioni multi-impresa, non esclusive, organizzate dall'ente formativo, ai fini di agevolare lo svolgimento della formazione, qualora tale inserimento sia compatibile con le esigenze organizzative della scrivente e non comprometta l'eventuale finanziamento da parte dell'ente bilaterale.

I corsi dovranno aver luogo nel territorio della Regione Autonoma Valle d'Aosta, in luoghi agevolmente raggiungibili anche con mezzi pubblici.

Si precisa che l'inizio delle attività di coordinamento e programmazione dovrà avere luogo entro 7 giorni dal conferimento dell'incarico e i corsi dovranno svolgersi entro le tempistiche previste dall'Allegato A.

Tutte le attività incluse nel piano formativo presentato a Fondimpresa dovranno essere portate a termine entro il termine perentorio della data di conclusione dello stesso; le restanti attività oggetto dell'affidamento dovranno essere concluse entro e non oltre il 31 dicembre 2024.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato esclusivamente sul conto corrente bancario o postale, acceso dall'appaltatore, presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato alle commesse pubbliche, da indicare nel modello allegato sotto la lettera B).

Il mancato rispetto dei termini di cui sopra costituisce grave inadempimento e legittima la Società all'escussione della garanzia, come meglio precisato nell'art. 6 dello schema di contratto allegato alla RdO.

Soggetti ammissibili e competenza professionale richiesta

Possono presentare l'offerta:





- i soggetti i quali al momento della presentazione dell'offerta non si trovino nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e/o di incompatibilità o conflitto di interessi con la Società;
- i soggetti formatori individuati dal D. Interm. del 6 marzo 2013 dotati delle capacità di erogazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze e primo soccorso ai sensi della normativa vigente.

Critério di selezione

L'affidamento del servizio avverrà in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, mediante motivato giudizio comparativo.

Il giudizio terrà conto in misura pari al 50% dell'esperienza maturata in analoghi servizi e della proposta tecnica presentata ed in misura pari al 50% dell'offerta economica.

La proposta tecnica non potrà superare due facciate in formato A4 e dovrà essere redatta in Times New Roman 12 pt, interlinea 1,15, utilizzando il modello allegato sotto la lettera C).

Crítéri di valutazione dell'esperienza maturata:

Soggetti formatori incaricati dell'erogazione del servizio con più di 10 anni di esperienza in aula in ambito di salute e sicurezza, antincendio e primo soccorso	2 punti per ogni docente	max 20 punti
Enti pubblici o soggetti a partecipazione pubblica destinatari di piani formativi che abbiano coinvolto più di 40 discenti negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni ente/società partecipata	max 10 punti
Piani formativi presentati e conclusi su Fondimpresa in Conto Formazione negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni piano formativo	max 10 punti

Crítéri di valutazione della proposta tecnica:

Disponibilità a caricare le anagrafiche dei lavoratori sulla piattaforma Fondimpresa a fronte della fornitura di un riepilogo in formato foglio di calcolo (sì/no)	2 punti
--	---------





Giorni successivi all'azione formativa entro cui si prevede la trasmissione delle presenze rilevate	max 2 punti
Giorni successivi al termine del corso entro cui si prevede la trasmissione degli attestati alla Società	max 2 punti
Invio tramite e-mail di una copia dell'attestato ai partecipanti entro 20 giorni dallo svolgimento del corso (sì/no)	2 punti
Ulteriori proposte migliorative	2 punti

Valutazione dell'offerta economica:

Il compenso richiesto, da dichiarare tramite l'apposita funzione della piattaforma, sarà valutato come segue, fino ad un massimo di 50 punti:

$$P = \frac{C_{min}}{C_{off}} \times 50$$

Dove

P = punteggio risultante

C_{min} è il compenso minimo indicato nelle offerte valide pervenute

C_{off} è il compenso richiesto dal concorrente esaminato

Scaduto il termine per la ricezione dei preventivi, la Società di Servizi Valle d'Aosta S.p.A. invierà, a mezzo posta elettronica certificata, la lettera di incarico al soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto. Tutte le attività incluse nel piano formativo presentato a Fondimpresa dovranno essere portate a termine entro il termine perentorio della data di conclusione dello stesso; le restanti attività oggetto dell'affidamento dovranno essere concluse entro e non oltre il 31 dicembre 2024.

Importo stimato





Il corrispettivo previsto per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, è stato stimato in via presuntiva in € 28.000, al netto degli oneri IVA.

I costi della manodopera sono stimati in € 5.000,00.

Il costo della sicurezza relativo a rischi interferenti è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'ente.

Garanzia definitiva

L'affidatario, preliminarmente all'affidamento dell'appalto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, è tenuto a costituire una garanzia fideiussoria conforme alle prescrizioni di cui art. 117 del D. Lgs. 36/2023, per un importo pari al 5% del valore del contratto, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023.

Modalità di presentazione del preventivo

Il preventivo dovrà pervenire tramite PEC all'indirizzo societaservizivdaspa@legalmail.it entro e non oltre le **ore 12.00 di venerdì 10 maggio 2024**.

Unitamente all'offerta economica dovrà essere trasmessa la dichiarazione sostitutiva predisposta dalla piattaforma, nonché la relazione tecnica conforme al modello allegato C) ed un curriculum societario di lunghezza massima pari a n. 3 facciate A4.

Affidamento e stipula del contratto

Il preventivo formulato a mezzo PEC dovrà essere confermato sul portale Place-Vda, sul quale avverrà anche la stipula del contratto. A tal fine, è pertanto indispensabile:

- essere in possesso di un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- essere in possesso di firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- essere registrati sulla piattaforma Place-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma stessa.

La registrazione alla piattaforma Place-VdA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.





L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione del preventivo, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di Place-VdA dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno di Place-VdA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di Place-VdA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente avviso, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

La stipula del contratto deve essere effettuata su Place-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://place-vda.aflink.it/portale/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Informazioni, richieste di chiarimenti e avvertenze

Eventuali chiarimenti sul contenuto del presente avviso possono essere richiesti al seguente indirizzo: segreteria@servizivda.it **entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 8 maggio 2024.**

Tutte le richieste di informazioni con le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito istituzionale di codesto Ente al seguente indirizzo <https://www.servizivda.it/web23/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>.

La presentazione dell'offerta non equivale ad una proposta ex art. 1326 del codice civile né comporta l'applicazione degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. L'istanza rappresenta per la Società un'indicazione di mercato, senza effetti o vincoli giuridici.

L'affidamento è sottoposto alla clausola risolutiva espressa, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del c.c., in caso di grave inadempimento da parte dell'operatore economico aggiudicatario degli obblighi derivanti dal medesimo, come sopra definiti nell'oggetto e nell'Allegato A.

La Società si riserva inoltre:

- di non affidare il servizio;
- di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo, purché ritenuto valido e congruo.





Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.)

Responsabile del Progetto è l'Ing. Michel Luboz.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

Aosta, 11 aprile 2024

L'Amministratore Unico
(Michel Luboz)
(documento firmato digitalmente)

